國立臺灣師範大學 113 學年度社團負責人第 5 次工作會報

配合事項

114 年 4 月 16 日

一、暑假場地協調會訂於 **5 月 13 日（二）12 時 30 分於綜合大樓 301 活動室**召開，有需要借用暑假期間（6 月 07 日至 8 月 31 日）綜合大樓 3 樓、6 樓活動室、誠正大樓及教育大樓地下室的社團，請注意課外活動指導組 Facebook 粉絲專頁公告之相關資訊，並**請務必派員出席協調會，未出席之社團將視同放棄協調資格。**

二、借用戶外場地辦理活動時所產生的大型或大量垃圾，切勿直接丟至誠正勤樸中庭垃圾桶，以免造成清潔人員額外之負擔。為維護校園環境整潔，請各社團配合校內垃圾車及回收車時間，自行將社團活動所產生之垃圾帶至指定地點丟棄：

（一）和平校區 I：平日 14:15～14:30 於體育館側門。

（二）和平校區 II：平日 14:30～14:45 於教育大樓與進修推廣部中間廣場。

三、社團於公共空間辦理活動時，注意事項如下：

（一）在不干擾教學活動情況下，使用時間以**每日 8 時至 22 時為限**。

（二）為有效維護安寧，請控制活動音量，依行政院環境保護署規定，學校用地噪音音量及測定標準為：**6 時至 20 時不得超過 60 分貝；20 時至 22 時不得超過 55 分貝。**

（三）辦理活動時**請勿影響大樓門口進出動線**，並應禮讓行動不便者，請勿阻擋無障礙通道。

四、綜合大樓社團活動空間（含社團辦公室）除專案核准外，**請勿使用電磁爐、電鍋、微波爐或各項高耗電產品，以免造成危險。**

五、暑假辦理營隊活動之社團**填寫「114 年暑期社團服務隊/營隊活動基本資料表」**之 google 表單。申請校外補助時，如需校方正式函文，請備齊申請資料於 5 個工作天前送至課外活動指導組。

114 年暑期社團服務隊/營隊活動基本資料表➔

六、有關「2025 年社團負責人研習營」相關事宜，請轉知新任社團負責人，並協助完成報名作業：

（一）辦理時間：6 月 10 日（二）至 6 月 13 日（五），共四天三夜。

（二）參加對象：114 學年度新任社團負責人（社長不克參加可推派一名幹部參加）。

（三）報名時間：4 月 28 日（一）中午 12 時至 5 月 12 日（一）止。

（四）報名方式：至「學生社團系統」完成「社團負責人資料登錄」及「社團負責人研習營報名」。

七、學生社團系統

（一）113 學年度社員及幹部資料登錄至 **4 月 22 日（二）**截止。

（二）114 學年度新任社團負責人、社員及幹部資料登錄自 **4 月 23 日（三）**開始。

（三）進系統登錄【學生參與社團活動】紀錄，活動才算圓滿完成!完整操作說明請參閱系統操作手冊。

八、113 學年度新社團成立與解散、更名申請時程：

申請時間 114 年 4 月 1 日至 4 月 30 日，詳細申請文件已公布於課外組網頁，如有相關問題請洽顥恩老師。

九、113 學年度社團財務檢查：

請各社團務必於截止期限前與各委員會輔導老師聯繫，並完成財務檢查，**未完成之社團，將取消社團經費補助。**

十、課外組於 114 年 4 月 16 日至 7 月 10 日進行「綜合大樓 4、6 樓學生社團辦公室門及門鎖更換施作」。請各社團務必遵守以下注意事項：

1. 施作期間將有拆門與安裝作業，可能產生震動與噪音，造成不便敬請見諒。

2. 施作期間部分區域將暫時無門禁設備，人員出入複雜，請各社團務必將貴重物品移至安全處存放，以免遺失或造成誤會。

3. 施作期間將產生些微粉塵，建議將可能受影響之物品收納或搬離現場，以避免沾染。

十一、請持有本校列管財產之社團於近期內檢查所屬財產，若有財產報廢需求請於 **5 月 16 日（五）前**與科居老師聯繫。

十二、本校將於 **5 月 24 日（六）9 時辦理「113 學年度畢業典禮-校園巡禮」**，歡迎各社團同學一起來歡送 113 級畢業學長姊，請社團負責人於 **5 月 19 日(一)中午 12 時前填寫「114 年畢業典禮-回首校園場邊歡送出席調查表」**之 google 表單。

114 年畢業典禮-回首校園場邊歡送出席調查表➔

十三、鼓勵社團同學參與教育部青年發展署提供之青年百億海外圓

夢基金計畫「築夢工場組」自主提案補助，實踐夢想與行動方案。

十四、第六次工作會報時間為：**114 年 5 月 21 日（三）8:10**，敬請準時出席！