

# 國立臺灣師範大學 113 學年度社團負責人第 3 次工作會報

## 配合事項

113 年 12 月 4 日

- 一、如在校園遇到問題可請信任的師長、家人、友人進行協助，也可撥打以下專線：
  - (一) 專責導師緊急電話：(02)7749-3123(本部)/6528(公館校區)
  - (二) 學生輔導中心：(02)7749-5363 or 5364
  - (三) 校安專線：(02)7749-1119
  - (四) 駐警隊：(02)7749-3164(本部) /5653(圖書館校區)/6914(公館校區)
- 二、為維護校園周遭居民生活環境安寧，晚間活動時請注意音量，並依據噪音管制標準**夜間 10 點後音量全頻不得超過 42 分貝，低頻不得超過 27 分貝**，請降低說話音量，切勿影響他人。
- 三、提醒各社團、系學會，若有在文學院中庭、走廊辦理擺攤活動或是借用誠正教室作為社團活動，遇上課時間請**注意活動音量，勿干擾課程進行**，若有師長反應請即刻改善，麻煩大家配合。
- 四、提醒各社團、學會寒假舉辦營隊活動時，需辦理保險相關事宜( 保險名單及保險證明文件 )，前往活動地點時務必搭乘大眾運輸工具或遊覽車 ( 搭乘遊覽車者請完成租車合約 )，並注意場地、交通運輸之各項安全及逃生設備，以維護各社團活動安全。**相關資料可至課外組網頁之文件下載區下載使用** ( 含活動參加人員名單、未成年學生家長同意書及租車合約 )，並請務必依規定時限 ( **校外活動需 14 天前** ) 備齊相關文件，提出活動申請。
- 五、辦理校外活動若需承租遊覽車，請**參考遊覽車客運業評鑑成績承租**，相關評鑑成績可至公路總局官網查詢 ( [www.thb.gov.tw](http://www.thb.gov.tw)，運輸服務/業者資訊/遊覽車/投保、事故、評鑑及違規資料 )，所有業者評鑑成績列表可至該局監理服務網下載 ( [www.mvdis.gov.tw](http://www.mvdis.gov.tw)，業者資訊/遊覽車/最新評鑑成績 )。
- 六、113 學年度寒假社會服務隊服務知能培訓暨授旗典禮：
  - (一) 113 年 12 月 12 日(四) 12 時 20 分至 13 時 30 分於綜 301 舉行，請辦理**寒假社會服務隊的社團，務必派代表出席**。

(二) 國立臺灣師範大學 114 年寒假社會服務隊服務知能培訓暨授旗典禮-報名表單：<https://forms.gle/FUFHoq4H6RS6RpL49>」



[114 年寒假社會服務隊服務知能培訓暨授旗典禮](#)→

(三) 尚未填寫「[114 年寒假社團服務隊/營隊活動基本資料](#)」之社團，亦請儘速填寫，有異動資訊之社團，也請協助重新填答。



[114 年寒假社團服務隊/營隊活動基本資料](#)→

- 七、教育部國民及學前教育署來函，為維護兒少參加大專校院辦理各項活動、營隊之權益，辦理有兒少參與之營隊活動，應符合兒童權利公約所訂之各項權利，並參酌「高級中等以下學校辦理學生課外活動及輔導學生參加校外營隊活動注意事項」所定原則妥適規劃。特別強調：應注意活動規劃符合兒童權益保障，並不得提供兒少學生酒精性飲品並落實兒少休息權。
- 八、請社團借用器材時，務必確認借用與歸還日，準時歸還並注意器材維護，以免影響其他社團使用權利。
- 九、**114 年 1 月 1 日為元旦假期，綜合大樓 3 樓、4 樓、6 樓西側及誠正大樓、教育學院地下室將於 113 年 12 月 31 日開放時間後進行關場，關閉期間暫停所有活動室及器材借用。**
- 十、**寒假綜合大樓 3 樓、4 樓、6 樓西側及誠正大樓、教育學院地下室關閉時間為 114 年 1 月 23 日 12 時 至 2 月 3 日 8 時，關閉期間暫停所有活動室及器材借用，並請社團於關閉時間前將已使用完畢之器材歸還，若來不及歸還請自負保管責任。**
- 十一、**學生活動場地(含社團辦公室)關閉期間，請勿擅自進出使用，違反規定者將取消學生社團活動場地(含社團辦公室)使用之權利，切勿以身試法。**

- 十二、請各社團務必於場地關閉前，針對綜合大樓 3 樓、4 樓及 6 樓之活動空間及社團辦公室，進行全面清潔，若有大量一般垃圾需丟棄，請勿直接丟棄於垃圾桶，請各社團自行於平日下午 14：30~14：45 至教育大樓與進修推廣中間廣場進行丟棄。若有大型廢棄物需丟棄，請密切注意課外組粉絲專頁公告，並於指定時間及地點進行丟棄。
- 十三、下學期例會場地登記為 113 年 11 月 25 日至 12 月 11 日開放登記。
- 十四、下學期 114 年 2 月 14 日至 4 月 13 日扣除例會場地之剩餘場地登記，預計於 114 年 2 月 3 日(一) 9 時 30 分開放登記； 4 月 14 日至 6 月 16 日扣除例會場地之剩餘場地登記，預計於 3 月 24 日(一) 9 時 30 分開放登記。請至學生社團場地借用系統進行登記，相關資訊請密切關注課外組粉絲專頁。
- 十五、各社團宜儘早展開社團資料整理作業，以利社團傳承及交接，並歡迎參加 114 年 3 月 29 日(六)「2025 黃金雨季系列活動—社團評鑑指標說明暨資料整理培訓」(不論是否報名社團評鑑皆可參加)，另請踴躍報名 114 年 5 月 4 日(日)舉辦之「2025 黃金雨季系列活動—社團評鑑」，評鑑項目與指標內容可至課外組網頁—業務項目—重要活動之黃金雨季系列活動區下載相關文件作參考(每年指標僅微幅調整，當年度指標未公告前可參考前一年指標)。
- 十六、「2025 年社團負責人研習營」預計於 114 年 6 月 10 日(二)至 6 月 13 日(五)舉辦，敬請各社團負責人注意改選活動辦理時程，並於明年度交接後協助新任社團負責人參與事項活動。
- 十七、本校 114 年大專優秀青年遴選要點已公告於課外組網頁，請有意報名的同學於 114 年 1 月 3 日 17 時前繳交申請文件至課外組，申請相關問題請洽林科居老師，歡迎大家踴躍申請。
- 十八、學生社團系統
- (一) 請協助於 12 月 23 日(一)前至學生社團系統進行 113 學年度第 1 學期社員資料登錄。
  - (二) 進系統登錄【學生參與社團活動】紀錄，活動才算圓滿完成!完整操作說明請參閱系統操作手冊。

(三) 本系統操作手冊請逕自課外組網頁下載，若有任何問題歡迎洽詢課外組科居老師。

十九、第 4 次工作會報時間為：114 年 3 月 5 日 (三) 8 時 10 分，敬請準時出席！