

# 113年度「大專校院社團帶動中小學社團發展」計畫申請注意事項

## 一、實施原則：

- (一) 由各大專校院社團透過學校與中小學訂定為期一年之長期合作計畫，每學期宜規劃4次以上活動（含4次，一年為8次以上，至少有1次為戶外活動）為原則。
- (二) 活動規劃以「定時定點」服務為原則，如有辦理短期營隊活動或校外參觀活動之必要，應由雙方學校自籌經費辦理。

## 二、補助原則：

- (一) 活動經費預算，應以活動實際需要詳列各項經費支出明細表。
- (二) 基於鼓勵各社團參與並提升社團性質之多元性，單一社團最多以5項合作計畫為限。
- (三) 活動經費預算酌予**部分補助項目**如下：
  1. 交通費（不含油資，應依國內出差旅費報支要點規定核實報支）。
  2. 消耗性教材費（課內所需**獎品**請列入消耗性教材內）。
  3. 保險費（公務人員不得列支）。
  4. 膳費（午、晚餐每餐100元，每人每日上限300元；活動第1日不提供早餐且該日上限240元）。
  5. 雜支。
  6. **不予補助項目**：器材、服裝等購置費用、鐘點費暨行政管理費。

## 三、申請程序：

- (一) 繳件截止日期：本校收件至**112年12月4日(一)17時截止**，逾時不候。
- (二) 繳交資料：
  1. 計畫書（包含活動目的、預期目標、教學內容及實施方式等）。
  2. 計畫彙總表(附件一)
  3. 計畫申請表(附件二)。
  4. 經費預算表(附件三)。
  5. 上述資料請以電子檔寄送至 [framziska@ntnu.edu.tw](mailto:framziska@ntnu.edu.tw)，信件主旨「113年度帶動中小學-OO社-OO計畫」。
- (三) 承辦人聯絡方式：學務處課外活動指導組陳冠華老師，電話02-7749-1073

## 附件一(社團名稱)計畫彙總表

編號	計畫名稱	計畫申請類別	融入美感教育(有請打V)	融入本土語言教育(有請打V並簡註類型)		承辦社團名稱	服務人數		合作學校名稱(所在縣市)	合作人數(中小學生)		活動次數	活動經費預算	申請補助金額
							男	女		男	女			
1	(填寫範例)	2	V	V	閩	○○社			○○小學 (○○縣/市)					
合計			(個)			(個)	(人)	(人)	(個)	(人)	(人)	(次)		

備註：「計畫申請類別」：1.學術性、學藝性：以學術研究或文藝、技藝教學為主要宗旨者；2.服務性：以校內外服務為主要宗旨者；3.體能性、康樂性：以體能或休閒活動為主要宗旨者；4.自治性、綜合性：以自治或社員聯誼為主要宗旨者。「本土語言類型」：閩南語(閩)、客家語(客)及原住民族語(原)

## 附件二：計畫申請表（每一計畫填列一份申請表）

計畫名稱：	計畫類別名稱：	(範例：1.學術性)	
	融入美感教育：	<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
	融入本土語言：	<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
承辦社團：	服務人數：		
合作對象：	合作人數：		
活動次數：	活動時間：	活動地點：	
戶外活動次數：	戶外活動時間：	戶外活動地點：	
活動經費預算：           元			
申請補助金額：           元			
學校補助金額：1,000元（學校應編列經費配合辦理）			
其他經費來源：			
1. 社團自籌金額： <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有           元			
2. 學員收費金額： <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有           元			
3. 擬向其他機關與民間團體申請補助： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有           元			
活動主題：			
預期效益：			
活動內容：			

### 附件三：經費預算表

社團名稱	00 社
計畫名稱	0000-基礎班

科目名稱 及 用途別	計畫經費明細			
	單價 (元)	數量	總價 (元)	支用說明(工作事項、自籌款)
交通費	如說明	如說明	2,000	辦理校外教學。
保險費	40	36	1,440	40(元/日)*2(人)*18次=1,440。
膳費	100	48	4,800	100元*3人*8次=2,400(到校教學)。 100元*3人*8次=2,400(教學討論會)。 *午餐100元，晚餐100元。
消耗性 教材費	5,000	1	5,000	1. 課程道具製作材料、手工藝課程材 料、課程獎勵(餅乾、糖果)等。 2. 課程討論資料、講義印製、通知單、 回饋單、活動海報輸出等。
雜支	500	1	500	郵寄費、文具、紙張、資訊耗材、電池 等及前列項目以外事務費用。
總計			13,740	

註1. 請以電子檔郵寄承辦人課外組陳冠華老師，e-mail：[framziska@ntnu.edu.tw](mailto:framziska@ntnu.edu.tw)。

註2. 「科目名稱及用途別」可刪除欄位，但不能更改項目文字。