

國立臺灣師範大學 105 學年度社團負責人第 3 次工作會報
配合事項 105 年 12 月 21 日

- 一、提醒各社團、學會寒假舉辦營隊活動時，需辦理**保險相關事宜**（1. 保險名單 2. 保險申請書），前往活動地點時務必搭乘大眾運輸工具或遊覽車（搭乘遊覽車者請完成租車合約），並注意場地、交通運輸各項安全及逃生設備，以維護各社團活動安全。相關資料可直接至課外活動指導組網頁之文件下載區下載相關申請表使用（含活動參加人員名單、家長同意書及租車合約）；並務請依規定時限（校外活動需 14 天前）備齊相關文件，提出活動申請。
- 二、請社團借用器材時，務必確認借用與歸還日，準時歸還並注意器材維護，以免影響其他社團使用權利。12 月 26 日開放預約 106 年 1 月 16 日至 2 月 19 日之器材借用，再次提醒預約借用及歸還時間為平日中午 12 時 30 分至 13 時 30 分；每日晚間 20:00 至 21:30 於綜合大樓 3 樓值班室(男廁前)。
- 三、寒假綜合大樓 3 樓、4 樓及 6 樓西側關閉時間為 106 年 1 月 25 日(三)至 2 月 6 日(一)，關閉期間暫停所有活動室及器材借用，並請社團於關閉時間前將已使用完畢之器材歸還，若不及歸還請自負保管責任。
- 四、105 學年度寒假社會服務隊授旗典禮：106 年 1 月 13 日(五)12 時 30 分至 13 時 30 分於綜 301 舉行，請辦理寒假社會服務隊的社團，盡速回覆「105 學年度寒期出隊基本資料表」電子檔並派代表出席。
- 五、登記寒假期間借用綜合大樓教室之社團，為確保各社團使用權益，務必於 106 年 1 月 5 日(四)前完成活動申請手續，逾期視同不需使用，將取消登記並供其他社團借用。
- 六、欲申請「105 學年度下學期例會教室」之社團，務必於 105 年 12 月 27 日前繳交例會申請表至課外組(預訂 106 年 1 月 5 日前公布例會教室結果)。
- 七、106 年 1 月 16 日(一)10 時開放 105 學年度下學期扣除例會之剩餘教室(僅綜合大樓及樸大樓)；登記網址為 <https://goo.gl/PYS62K>。
- 八、106 年本校大專優秀青年遴選要點將在 105 年 12 月 23 日公告上網(課外活動組網站)，請有意報名的同學於 106 年 1 月 6 日止繳交相關資料給課外活動組，相關問題請洽敬堯老師，歡迎大家踴躍申請。
- 九、「2017 年社團負責人研習營」訂於 105 年 6 月 27 日(二)至 6 月 30 日(五)舉辦，敬請各社團負責人注意辦理時程，並於明年度改選交接後協助新任社團負責人參與是項活動。
- 十、106 年度教育部「帶動中小學社團發展方案」
 1. 該方案為鼓勵大專校院社團本於服務社會精神，進入中小學帶動社團以提倡青少年正當休閒娛樂為宗旨，每年配合中小學社團或

聯課活動實際需要規畫 8 次以上活動，以減輕社區中小學社團師資缺乏之壓力。

2. 經審核通過之計畫案將報請教育部提供經費補助，課外組亦將於 105 學年度第 2 學期針對本方案開設「服務學習(二)」課程。
3. 有意參與 106 年本方案之社團，請於 105 年 12 月 20 日(二)起至 31 日(六)前上網填寫調查表，有任何問題歡迎洽詢課外組吳明潔老師。<http://activity.sa.ntnu.edu.tw/files/13-1002-375.php>

十一、學生社團系統

1. 本系統操作手冊請逕自本組網頁下載，若有任何問題歡迎洽詢課外組吳明潔老師。<http://activity.sa.ntnu.edu.tw/files/13-1002-459.php>
2. 請協助於 105 年 12 月 30 日(五)前至學生社團系統進行 105 學年度第 1 學期社員資料登錄(社員名冊空白表可至本組網頁下載 <http://activity.sa.ntnu.edu.tw/files/11-1002-184.php>)，綜委也請多多協助登錄資料。
3. 進系統登錄【學生參與社團活動】紀錄，活動才算圓滿完成!完整操作說明請參閱系統操作手冊。

十二、為調查境外生(僑生、港澳生、陸生及外籍生)參與本校學生社團活動情形，請各社團協助填報本表單：

<http://goo.gl/forms/7krsAMU7cA>

1. 活動辦理區間自 105 年 8 月 1 日至 11 月 30 日止。
2. 各社團辦理之活動未有境外生參與者，亦請填報「0」次。